



---

**MANUALE UTILIZZO SERVIZIO PAGAMENTI ELETTRONICI  
MY PAY – PAGOPA**

---



## Indice generale

INFORMAZIONI SUL SERVIZIO .....	4
1COSA SERVE .....	4
2COME FUNZIONA.....	5

## Informazioni sul Servizio

Il servizio “MYPAY - PagoPA” è una nuova modalità di Pagamento messa a disposizione dall’Azienda Ospedaliera di Cosenza, attraverso il nodo dei Pagamenti MY PAY fornito dalla Regione Calabria, che permette ai propri assistiti di pagare ticket per visite ed esami prenotati al CUP non più soltanto alle Cassa abilitate, ma anche:

- On-line attraverso il proprio pc o Smartphone
- Nelle Agenzie della propria banca
- Sportelli bancomat della propria banca (se abilitati)
- Nei punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca
- Negli Uffici Postali.

### 1 Cosa Serve

Per poter utilizzare questo servizio è necessario:

- Essere in possesso del Promemoria di prenotazione
- Possedere un indirizzo e-mail attivo
- Tessera Sanitaria

## 2 Come Funziona

Per procedere al pagamento on line o per scaricare il modello da presentare agli sportelli della propria Banca o degli Uffici Postali occorre:

- Collegarsi al Portale dei Pagamenti della Regione Calabria (<https://pagopa.regione.calabria.it/>)



- Spostarsi nella sezione avvisi di pagamento e cliccare sul link **'Paga Avviso con MYPAY'** (Fig 1)



### Avvisi di Pagamento

Se hai ricevuto un Avviso di Pagamento puoi pagarlo online nell'apposita sezione.

**PAGA AVVISO CON MYPAY**

Puoi pagare l'avviso anche recandoti fisicamente presso lo sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste e altri operatori) abilitato all'incasso oppure tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI.

**ISTITUTI FINANZIARI SERVIZIO CBILL**

Fig. 1 – Paga Avviso Con My Pay

- Inserire i dati richiesti (Fig.2) :
  1. Codice Avviso (IUV) - Il codice è stampato sul Promemoria dell'appuntamento nella sezione Intestatario Richiesta ( Fig. 3)

### INTESTATARIO RICHIESTA/E

**PROVA PROVA  
VIA NAPOLI  
87100 NAPOLI NA**

**PRVPRV60A41H501K**  
ASL Res.: ████████████████████  
Telefono: 98765432118292  
Data Nasc. 01/01/1960

**CODICE IUV: 01010000000101655**

Fig. 3 – IUV

2. Codice Fiscale / Partita Iva Intestatario
3. Email

#### Avviso di Pagamento

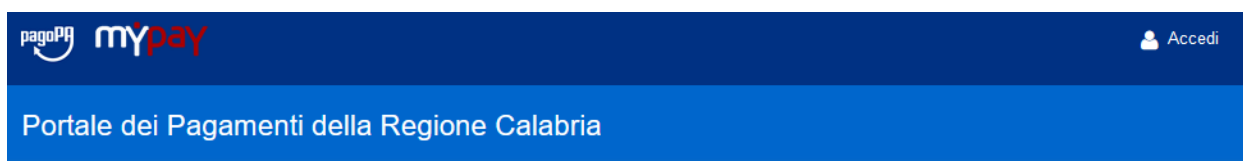
*Se hai ricevuto un Avviso di Pagamento compila il seguente form*

Codice avviso / IUV:	<input type="text" value="01010000000101655"/>
Codice Fiscale / Partita IVA intestatario:	<input type="text" value="PRVPRV60A41H501K"/>
Inserire la propria email (non PEC) necessaria per accedere alla procedura di pagamento:	<input type="text" value="aspcs.assistenza@eng.it"/>



Fig. 2 – Dati Da Compilare

- Una volta verificato ed inserito correttamente i dati, cliccando sul tasto procedi il servizio invierà un' e-mail all'indirizzo fornito contenente il link per procedere al Pagamento (Fig.4)



**i** Ti abbiamo inviato una mail all'indirizzo che hai specificato. Controlla la posta in arrivo e segui le istruzioni riportate nella mail per proseguire con il pagamento.

Fig. 4 – Fase Invio e-mail

- In questa Sezione sarà possibile consultare la coerenza dei dati proposti (causale, importo) e procedere a : (Fig. 5)
  1. Stampa Avviso di Pagamento. (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitati all'incasso.
  2. Pagamento online.

Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza

### Carrello : elenco dovuti nel carrello

Causale Versamento	Importo	Valuta
Incassi relativi alla quota di partecipazione dei cittadini utenti alla spesa sanitaria	0,01	EUR

**Importo Totale Pagamento : 0,01 Euro**

**i** Scegli come pagare gli importi presenti nel carrello, puoi procedere al pagamento online oppure stampare l'avviso cartaceo e recarti in uno sportello abilitato alla riscossione. La stampa dell'avviso non preclude la possibilità di effettuare successivamente il pagamento online.

**Prepara Avviso da stampare**

**Avviso cartaceo**  
Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità:

- Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso ([Operatori abilitati](#)).
- Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: [Link](#))

**Procedi con il pagamento online**

**Pagamento online**  
Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.  
Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

Fig. 5 – Scelta Mod. di Pagamento

- **Stampa Avviso di Pagamento :**  
Sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito si potrà salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento.

- Pagamento Online

È possibile scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento. Sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

A seguire La maschera con i dati Anagrafici da Valorizzare(Fig. 6) :

**i** Il soggetto intestatario o soggetto debitore è colui che ha contratto un debito a favore dell'Ente Creditore, ovvero effettua un pagamento di sua iniziativa per ottenere un servizio o una certificazione. Rappresenta il soggetto (persona Fisica o Giuridica) debitore di somme di denaro nei confronti della Pubblica Amministrazione.

\* Anagrafica:  
PROVA PROVA

\* Tipo soggetto:  
Soggetto Fisico

\* Codice fiscale / Partita Iva:  
PRVPRV60A41H501K

\* Email:  
aspos.assistenza@eng.it

Indirizzo:  
VIA POLA

Civico:  
100

CAP:  
87100

Nazione:  
ITALIA

Provincia:  
COSENZA

Località:  
COSENZA

Abbandona

Indietro Procedi

Fig. 6 – Anagrafica Paziente

- Al termine del pagamento verrà inviata un' email, all'indirizzo fornito in fase di compilazione anagrafica, con esito pagamento e link per visualizzare la ricevuta telematica.(Fig. 7)

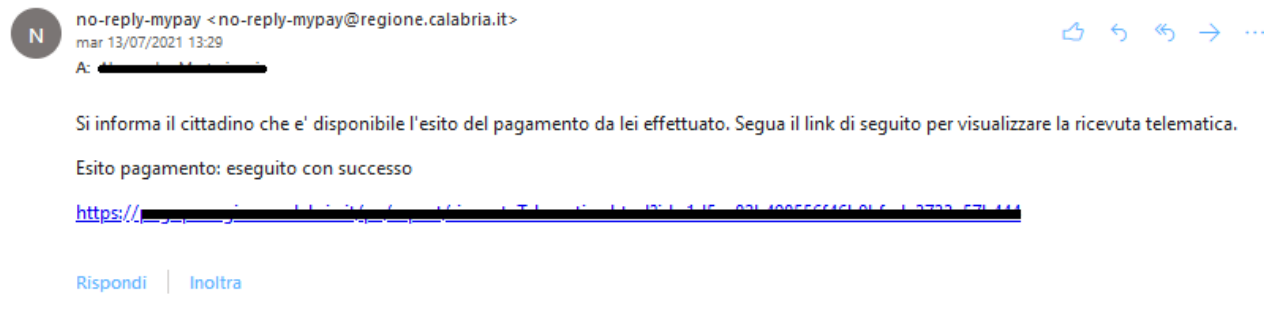


Fig. 7 – Email Conferma Pagamento